

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

przy ul. Pocztovej 14 w Łazach prowadzonego przez PROMAX Sp. z o.o.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady niebezpieczne i inne niż niebezpieczne z gospodarstw domowych z terenu Gminy Łazy z przeznaczeniem do odzysku lub unieszkodliwienia.

ZASADY OGÓLNE

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK po wcześniejszym rozładowaniu przez mieszkańca.
2. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów oraz zabezpieczeń.
3. Dostarczone przez mieszkańca gminy Łazy odpady, przyjmuje nieodpłatnie po okazaniu dowodu osobistego oraz potwierdzenie opłaty za śmieci.
4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.
5. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

1. PSZOK przyjmuje odpady w następujące dni:
 - poniedziałek, środa w godzinach 7- 11
 - wtorek, czwartek w godzinach 13- 17
 - sobota w godzinach 8-12
2. Odpady niebezpieczne dostarczone do punktu muszą być posegregowane i opisane.
3. Rodzaje przyjmowanych odpadów :
 - przeterminowane leki i chemikalia,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyte opony (tylko z samochodów osobowych)
 - tekstylia , ubrania,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady zielone i ulegające biodegradacji.

- odpady budowlane i rozbiórkowe (tj. odpady z betonu oraz gruzu betonowego z rozbiórek i remontów, zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego oraz odpadów materiałów ceramicznych) pochodzących z drobnych prac remontowych wykonywanych we własnym zakresie nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia robót w ilości :

120kg/nieruchomość/rok w zabudowie jednorodzinnej

2000kg/nieruchomość/rok w zabudowie wielolokalowej

4. Dostarczone i rozładowane odpady nie mogą być zmieszane oraz zanieczyszczone innymi odpadami.
5. Opakowania odpadów niebezpiecznych, zwłaszcza płynnych, powinny być nieuszkodzone, szczelne i zawierające opis zawartości opakowania(identyfikacja odpadu).
6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania dostarczonych odpadów w przypadku stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że dostarczone odpady nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych.
7. Przyjmujący odpady pracownik wystawi na żądanie dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu na ustalonym druku.
8. Prowadzący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów przyjmowanych do punktu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela pracownik PSZOK-u na miejscu lub pod numerem telefonu 32 67 34 260, e-mail: biuro@promaxlazy.pl.
2. Skargi i wnioski przyjmowane są w Urzędzie Miejskim - Wydział Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska w godzinach urzędowania.
3. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dostępny na stronie internetowej www.lazy.pl.

BURMISTRZ

mgr Maciej Kaczyński

.....
Właściciel PSZOK – Gmina Łazy

PREZES ZARZADU

.....
Prowadzący PSZOK – Promax Sp. z o.o.