

KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ŁAZY w 2012 r.

W wykonaniu Uchwały Nr IV/20/11 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 28.01.2011 r. w sprawie: „Wieloletniego programu współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2011-2013.

**Burmistrz Łaz
ogłasza OTWARTY KONKURS
na realizację niżej wymienionych zadań własnych Gminy w 2012 roku.**

I. Konkurs obejmuje zadania w obszarze kultury fizycznej, turystyki i rekreacji

- 1) Organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu.
- 2) Organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci i młodzieży w ramach różnych akcji.
- 3) Organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla mieszkańców gminy.
- 4) Organizacja integracyjnych imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

II. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych Gminy Łazy w obszarze kultury fizycznej, turystyki i rekreacji, zmierzających do:

- 1) rozwijania różnych dyscyplin sportowych,
- 2) propagowania wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Łazy w tym osób niepełnosprawnych, aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego,
- 3) integracji lokalnych społeczności i integracji międzypokoleniowej poprzez organizację imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Łazy,
- 4) prowadzenia systemu rozgrywek na zasadach współzawodnictwa sportowego w różnych dyscyplinach sportowych,
- 5) zapewnienia edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży,
- 6) propagowania aktywnego spędzania czasu wolnego,
- 7) popularyzacji sportu poprzez organizację integracyjnych imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

III. Termin realizacji zadania

Konkurs obejmuje zadania, których rzeczowa i finansowa realizacja odbywa się w roku 2012.

IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację

Na przedstawione do realizacji zadania proponuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

V. Termin składania ofert

Termin składania ofert na realizację wskazanych zadań publicznych upływa z dniem 8 marca 2012 r. o godz. 15:30. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać wyłącznie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łazach ul. Traugutta 15.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Oferty rozpatrzone zostaną w terminie do 30 dni począwszy od 9 marca 2012r.
2. Oferta nie będzie podlegać ocenie merytorycznej i może zostać odrzucona jeśli jej treść nie odpowiada wymogom zawartym w ogłoszeniu, a w szczególności:
 - a) niewypełnione zostały wszystkie punkty formularza oferty;
 - b) złożono ofertę po terminie;
 - c) złożono ofertę bez wymaganych załączników;
 - d) złożono ofertę w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszeniem konkursu, tj. np. przesłanie faksem, drogą elektroniczną, drogą pocztową – wpływ po terminie);
 - e) złożono ofertę na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w załączniku do niniejszego ogłoszenia o konkursie;
 - f) złożono ofertę przez podmiot nieuprawniony;
 - g) złożono ofertę przez organizację, która według statutu (lub innego dokumentu) nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
 - h) złożono ofertę zawierającą brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu działania;
 - i) złożono ofertę podpisaną przez osoby do tego nieupoważnione;
 - j) organizacja w poprzednim roku nie rozliczyła otrzymanych dotacji
 - k) oferta nie dotyczyła zadania, wymienionego w „Wieloletnim programie współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2011-2013” oraz w ogłoszeniu Burmistrza Łaz i nie została złożona do odpowiedniego konkursu.
3. Przewiduje się możliwość uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym. Uzupełnienie oferty można dokonać w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do jej uzupełnienia.
4. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, określone zostały w Uchwale Nr IV/20/11 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 28.01.2011 r. w sprawie: „Wieloletniego programu współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2011-2013.”
5. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o

działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) - od 0 pkt do 6 pkt

b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - od 0 pkt do 6 pkt,

c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne - od 0 pkt do 6 pkt,

d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy) - deklarowany udział środków własnych i z innych źródeł, procentowo w stosunku do dotacji:

5% - 10% - 1 pkt

11% - 20% - 2 pkt

21% - 30% - 3 pkt

31% - 40% - 4 pkt

41% - 50% - 5 pkt

51% i więcej – 6 pkt

e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - od 0 pkt do 6 pkt,

f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - od 0 pkt do 6 pkt,

g) znaczenie zadania (projektu) dla promowania aktywności fizycznej dzieci i młodzieży – proponowany procentowy udział dzieci i młodzieży jako adresatów działań organizacji pozarządowej w ramach zadania – od 0 do 6 pkt,

h) znaczenie zadania (projektu) dla promowania aktywności fizycznej mieszkańców gminy Łazy – procentowy udział zawodników będących mieszkańcami Gminy Łazy – od 0 do 6 pkt,

i) innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i upowszechniania projektu w różnych środowiskach – od 0 do 6 pkt,

j) promocja Gminy Łazy poprzez sport – od 0 do 6 pkt

k) czytelność i wiarygodność budżetu projektu - od 0 do 1 pkt

l) adekwatność zaproponowanych środków budżetu do zaplanowanego zadania - od 0 do 1 pkt

ł) ocenę poszczególnych stawek zawartych w budżecie pod względem cen rynkowych - od 0 do 1 pkt

m) dotychczasowe doświadczenie Oferenta w zakresie realizacji zadań publicznych:

wnioskodawca nie realizował nigdy zadania =0 pkt

wnioskodawca realizuje zadanie od roku = 1 pkt

wnioskodawca realizuje zadanie 2 lat i więcej = 3 pkt

n) posiadaną bazę własną lub Partnera, zaplecza kadrowo-rzeczowe umożliwiającego realizację zadania:

kadra, niezbędna do realizacji zadania = od 0-3 pkt

wyposażenie, sprzęt służący realizacji zadania = do 0-3 pkt

Uzyskanie określonej liczby punktów skutkuje przyznaniem odpowiedniej kwoty dotacji, według następującej punktacji:

do 20 pkt – do 15 % wnioskowanej dotacji
21 – 30 pkt - do 35 % wnioskowanej dotacji
31 – 40 pkt – do 50 % wnioskowanej dotacji
41 – 50 pkt – do 67 % wnioskowanej dotacji
51 - 60 pkt – do 84 % wnioskowanej dotacji
60 - 72 pkt – do 100 % wnioskowanej dotacji

6. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Łaz lub osoba przez niego upoważniona.

VII. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań.

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zm.), których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.

3. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

4. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.

5. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

7. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania lub powierzenia realizacji zadania publicznego.

8. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.

9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej.

10. W przypadku, gdy organizacja pozarządowa otrzymała dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Gmina Łazy oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstąpienie od jego realizacji.

11. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

12. Procentowy udział przyznanej dotacji nie może być wyższy niż wnioskowany w ofercie.

13. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania wykonania zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Łazy nie może przekroczyć 95 % całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

14. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania uznaje się koszty:

- a) ponoszone w związku z działaniami opisanymi w ofercie, niezbędnymi do realizacji zadania, bezpośrednio związane z realizacją zadania, przebiegającą zgodnie z opisem tych działań,
- b) obsługi sędziów zawodów sportowych oraz innych osób związanych z realizacją zadania,
- c) usług transportowych sprzętu, osób i specjalistyczne wykonywane odrębnym taborem,
- d) usług medycznych, pielęgniarских, związanych z opieką nad uczestnikami,
- e) opłat za media,
- f) ubezpieczenia sprzętu i zawodników,
- g) opłat wpisowego i licencji zawodniczych,
- h) zakupu nagród rzeczowych (z załączeniem listy kwitującej odbiór nagród lub protokołu komisji),
- i) zakupu sprzętu sportowego i specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- j) zakupu napojów dla zawodników,
- k) zakupu leków i środków czystości,
- l) zakupu materiałów i usług związanych z bieżącym przygotowaniem obiektu do realizacji zadania,
- m) zakupu usług wydawniczych i poligraficznych oraz materiałów związanych z organizacją zawodów, turniejów,
- n) zakwaterowania i wyżywienia zawodników podczas zawodów sportowych.

1. Przyznane dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- a) remonty budynków i ich modernizacje,
- b) zakupy inwestycyjne, w tym zakup środków trwałych
- c) zakupy nieruchomości,
- d) działalność gospodarczą,
- e) działalność wyznaniową i polityczną,
- f) zakup obuwia sportowego dla zawodników,
- g) opłaty za kary regulaminowe.

15. Świadczenia wolontariuszy, w tym praca społeczna członków oraz inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład w realizację zadania i mogą być uwzględnione w kosztorysie.

16. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Urzędzie Miejskim w Łazach w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie do 30 dni od

ogłoszenia wyników konkursu. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.

17. Z wykonania zadania, objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, organizacja sporządza sprawozdanie. Sprawozdanie sporządzone na odpowiednim formularzu wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łazach ul. Traugutta 15 w terminie do 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3, oraz jednostkom organizacyjnym podległym organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanym:

2012r. – 0 zł

2011r. – 75 000 zł

Klub	Wnioskowana kwota wsparcia	Kwota przyznanej dotacji
KKS Łazowianka Łazy	34000	18000
KS Korona	16600	10230
KS Płomień Niegowonice	16145	8850
LKS Wysoka	7900	4000
MKS Orkan	6690	6690
UKS Byczki	6400	6400
UKS Jedynka	8000	8000
PZW Łazy	4000	4000
UKS Niegowonice	5100	5100
KS ORIENT	3730	3730
RAZEM	108565	75000

IX. Postanowienia końcowe:

Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny w siedzibie Centrum Promocji i Przedsiębiorczości w Łazach przy ul. Jesionowej 1, lub w wersji elektronicznej na stronach: www.lazy.pl oraz www.bip.lazy.pl

Szczegółowe informacje można uzyskać w: Centrum Promocji i Przedsiębiorczości w Łazach ul. Jesionowa 1, 42-450 Łazy, tel. 032 67 19 903; email: cpp@lazy.pl