

Protokół Nr 6/2016

z narady z dyrektorami placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Łazy, dyrektorami innych jednostek organizacyjnych gminy oraz służb

URZĄD MIEJSKI W ŁAZACH
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy

odpowiedzialnych za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży

w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych

w dniu 6 czerwca 2016 r.

Porządek narady:

1. Powitanie i zagajenie.
2. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w ramach akcji „Bezpieczne wakacje 2016”:
 - a) omówienie zmian w przepisach prawa i propozycji apeli skierowanych do dzieci, rodziców i opiekunów,
 - b) omówienie propozycji form wypoczynku wakacyjnego zgłaszanych przez instytucje działające w obszarze kultury i sportu,
 - c) przyjęcia propozycji wypoczynku zgłaszanych przez szkoły i przedszkola oraz organizacje i stowarzyszenia działające na ich terenie,
 - d) zatwierdzenie informacji o dyżurach przedszkoli w okresie wakacji,
 - e) przypomnienie o konieczności dokonania przeglądów urządzeń na placach zabaw i boiskach sportowych przy szkołach i przedszkolach, w tym o przeglądach budowlanych co 5 lat.
3. Zadania bieżące do wykonania przed zakończeniem roku szkolnego 2015/2016:
 - a) remonty do wykonania w okresie wakacji, w tym szczególnie doraźna organizacja wychowania przedszkolnego w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Łazach na okres remontu,
 - b) plany urlopów administracji i obsługi,
 - c) wykazy stypendystów szkolnych stypendiów motywacyjnych,
 - d) zgłoszenia do Gminnej Gali „Najlepszy z Najlepszych 2016”,
 - e) złożenie zapotrzebowania na dotację celową na podręczniki,
 - f) rozliczenie sprawozdań z realizacji przez szkoły założeń programu „Książki naszych marzeń” (finansowych i merytorycznych).
4. Sprawy różne.

Ad. 1.

Zebranych powitał Pan Maciej Kaczyński – Burmistrz Łaz, a następnie przekazał głos Pani Bożenie Miklas – Kierownikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Zdrowia, która przedstawiła porządek narady.

Ad. 2.

Pani Bożena Miklas poinformowała zebranych, że 6 kwietnia br. weszło w życie nowe rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, a 1.04.2016 r. przepisy szczególne w rozdziale 9 ustawy o systemie oświaty, dotyczące organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, obowiązków organizatorów i sposobu sprawowania nadzoru i kontroli nad wypoczynkiem. Ponadto przypomniła, że na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej jest zamieszczony poradnik bezpiecznego wypoczynku, a na stronie Kuratorium Oświaty w Katowicach w kartach informacyjnych o sposobie załatwienia spraw – Karta nr 9 zawiera przydatne informacje dotyczące wypoczynku. Pani Bożena Miklas powiadomiła uczestników narady, że temat udostępniania alkoholu dzieciom podejmowany był podczas Komisji Porządku Publicznego, Ochrony Przeciwpożarowej i Środowiska, natomiast

przekazanie gadżetów dla gimnazjalistów i dzieci młodszych na temat dopalaczy będzie uzależnione od dostępnych środków finansowych. Dodatkowo poinformowała dyrektorów placówek, że e-mailem zostały do nich przesłane szczegóły dotyczące konkursu „Moje bezpieczne wakacje 2016”, organizowanego przez Fundację „Bezpieczne wakacje” pod patronatem MEN.

Następnie głos zabrał Pan Krzysztof Pleban – Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego, który przekazał w formie papierowej dyrektorom placówek Apel Pana Burmistrza dotyczący zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie wakacji. Pan Krzysztof Pleban wyjaśnił, że przekazana wersja elektroniczna apelu powinna zostać umieszczona na stronie internetowej każdej z placówek.

Kolejno głos zabrała Pani nadkom. Agnieszka Dudkiewicz – zastępca Komendanta Komisariatu Policji w Łazach, która wyjaśniła dyrektorom placówek, iż pismo dotyczące wyjazdu autokarowego uczniów winno być skierowane do Wydziału Ruchu Drogowego, gdzie sprawdzany jest kierowca autobusu, przegląd pojazdu oraz pozostała dokumentacja. Pani Agnieszka Dudkiewicz przekazała informację, że placówki oświatowe mogą skorzystać z fachowej pomocy Pani insp. ds. profilaktyki Marty Wnuk, która przeprowadza pogadanki na temat dopalaczy.

W następnej kolejności głos zabrał Pan Adrian Kała – p.o. Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łazach, który pokrótce przedstawił propozycje zajęć w obiekcie. Otóż, bezpłatne zajęcia na basenie będą odbywały się przez okres wakacji codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, ponadto w poniedziałki i czwartki od godz. 11.00 uczniowie mogą uczestniczyć w grach i zabawach na basenie. Dodatkowo będzie można skorzystać z nowej atrakcji na basenie tj. nauki nurkowania dla dzieci. Boisko „Orlik” będzie czynne w godz. 10.00 – 22.00, a na okres wakacji zatrudniony zostanie drugi animator. Ponadto przez cały okres wakacji będą odbywały się na orliku zajęcia „Tenis 10”. Pan Adrian Kała poinformował zebranych, że w najbliższym tygodniu zostaną przeprowadzone przeglądy boisk. W kwestii bezpieczeństwa na boiskach szkolnych zgłoszono następujące awarie: na boisku podlegającym pod Szkołę Podstawową nr 3 w Łazach należy wymienić uszkodzone bramki, napraw należy dokonać również na boisku Zespołu Szkół nr 2 w Niegowonicach. Pani Prezes Stowarzyszenia „Mała Szkoła w Rokitnie Szl.” Małgorzata Czernek poinformowała, że podstawowa część placu zabaw w Rokitnie Szl. będzie poddana rozbiórce.

Pan Grzegorz Piłka – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Łazach przedstawił obecnym na naradzie ofertę wakacyjną placówki, w której w okresie wakacyjnym planuje się m.in. 4 wycieczki autokarowe dla uczniów (6.07., 13.07., 20.07. i 27.07.), warsztaty podróżnicze oraz 2 niedziele z animatorem i atrakcjami dla dzieci. Pani Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach – Elżbieta Gradzik przekazała informację, że placówka w Łazach i w 6 filiach przygotowała ofertę wakacyjną dla dzieci, a szczegółowe informacje na ten temat zostaną przekazane do placówek.

Pani Barbara Gawlikowska – pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Łazach poinformowała o planach funkcjonowania w okresie wakacji świetlicy środowiskowej. W miesiącu lipcu dzieci zapisane na świetlicę będą korzystać m.in. z basenu, wycieczek i oferty wakacyjnej biblioteki, w tym 2 dzieci z zajęć taekwondo organizowanych przez Klub Sportowy „Orient”. Ponadto planuje się zorganizowanie wyjazdu nad morze dla 6 podopiecznych świetlicy.

Podczas narady przekazana została również informacja o organizowanych przez Związek Harcerstwa Polskiego koloniach zuchowych dla dzieci.

Następnie dyrektorzy placówek oświatowych przekazali informację o dyżurach oddziałów przedszkolnych w okresie wakacji.

Ad. 3.

W ramach remontów do wykonania w okresie wakacji:

- w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Łazach – zostanie przeprowadzona termomodernizacja budynku.

- w Zespole nr 3 w Chruszczobrodzie – zostanie dokonany remont ze środków własnych sal przedszkolnych (w tym zamontowane zostaną ochrony na kaloryfery). Jeżeli pozwolą na to środki – odnowiona zostanie jedna sala klas młodszych. Dodatkowo planowany jest remont kuchni oraz poprawa wentylacji (pismo w tej sprawie zostało skierowane do Wydziału Inwestycji tut. Urzędu).
- w Szkole Podstawowej nr 3 w Łazach – zostanie przeprowadzone we własnym zakresie malowanie sal w budynku szkoły oraz przygotowanie łazienki dla dziewcząt. Ponadto planuje się zespawanie bramki na orliku.
- w Szkole Podstawowej w Wysokiej – planuje się poprawę ogrodzenia wokół budynku w celu zwiększenia bezpieczeństwa uczniów. Ponadto poprawy wymagają również okucia na kominach. Przez okres wakacji odświeżona zostanie jedna z sal oraz przeprowadzi się kontrolę czujki w kotłowni.
- w Zespole Szkół nr 2 w Niegowonicach – planuje się pomalowanie sali dla kl. I. Ponadto dokonany będzie remont natrysków przy sali gimnastycznej. W kwietniu br. do Wydziału Inwestycji tut. Urzędu skierowano pismo w sprawie konieczności pospawania pieca olejowego.
- w Niepublicznej Szkole Podstawowej w Ciagowicach – planuje się remont kuchni, w tym m.in. kafelkowanie ścian.
- w Niepublicznej Szkole Podstawowej w Rokitnie Szl. – doposażona zostanie sala dla 4 grupy przedszkolnej. Planuje się również remont sali przedszkolnej w budynku przy ul. Kolejowej 8 w Łazach celem udostępnienia jej na okres roku szkolnego 2016/2017 dla przedszkola publicznego. W budynku przy ul. Kolejowej przeprowadzony zostanie ponadto remont dachu. Dokonany zostanie także zakup mebli dla dzieci sześciolletnich.
- w Niepublicznej Szkole Podstawowej w Grabowej – doposażona zostanie sala dla dzieci sześciolletnich.

Pani Kierownik Bożena Miklas zwróciła się z prośbą o przekazanie przez dyrektorów placówek oświatowych do Wydziału Edukacji, Kultury i Zdrowia: planu urlopów pracowników administracji i obsługi oraz wykazu stypendystów szkolnych stypendiów motywacyjnych.

Kolejno w uzgodnieniu z dyrektorami placówek ustalony został termin II Gminnej Gali „Najlepszy z Najlepszych 2016” na 17 czerwca 2016 r. na godz. 17-tą. Ponadto dyrektorzy zostali zobowiązani do złożenia zapotrzebowania na dotację celową na podręczniki oraz sprawozdań z realizacji przez szkoły założeń programu „Książki naszych marzeń”.

Ad. 4.

W sprawach różnych omówiono:

1. Sprawozdania SWN za maj.
2. Wyniki rekrutacji na nowy rok szkolny 2016/2017.
3. Analiza danych zbiorczych z arkuszy organizacyjnych na nowy rok szkolny. (Dyrektorzy placówek zostali zobowiązani do dołączenia do arkuszy organizacyjnych dokładnej informacji na temat nauczycieli mianowanych).
4. Wstępne wyniki sprawdzianu zewnętrznego.
5. Harmonogram egzaminów na kartę rowerową.

6. Informacja o wynikach oceny wniosków i przyjętych zasadach podziału dotacji celowych dla gmin w ramach programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” w 2016 r.
7. Termin egzaminów w ramach awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego.
8. Harmonogram uroczystości z okazji zakończenia roku szkolnego dnia 24.06.2016 r. w poszczególnych placówkach:

Zespół Szkół nr 1 w Łazach	Szkoła Podstawowa nr 1 Gimnazjum nr 1	godz. 8.00 godz. 10.00
Zespół Szkół nr 2 w Niegowonicach	Szkoła Podstawowa Gimnazjum	godz. 10.00 godz. 10.00
Zespół Szkół nr 3 w Chruszczobrodzie		godz. 9.00
Szkoła Podstawowa nr 3 w Łazach		godz. 9.30
Szkoła Podstawowa w Wysokiej		godz. 8.30
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Ciągowicach		godz. 9.00
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Rokitnie Szl.		godz. 10.00
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Grabowej		godz. 8.00

9. Rozliczenie realizacji harmonogramu uroczystości i imprez szkolnych.

10. Zmiany w prawie oświatowym.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała:

Gorgoni Anna

Przewodniczyła:

Kierownik Wydziału
Edukacji, Kultury i Zdrowia

Miklas
Bożena Miklas