

**Protokół z prac Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań własnych Gminy Łazy w 2015 r.
w obszarze działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa,
upowszechniania i ochrony praw dziecka
25.02.2015 r.**

1) Nazwa i adres organizatora konkursu.

Gmina Łazy
ul. Traugutta 15
42 – 450 Łazy

2) Stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursowego.

Stwierdzono prawidłowość ogłoszenia konkursowego.

3) Imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej.

1. Pani Ilona Pelon – przewodnicząca
2. Pani Anna Gorgoń – członek
3. Pani Jolanta Góralczyk – członek
4. Pani Małgorzata Czernek – członek
5. Pani Magdalena Kizlich – członek
6. Pani Dorota Zimny – członek

4) Liczba zgłoszonych ofert.

W odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe, w wyznaczonym terminie została złożona 1 oferta.

Nazwa organizacji	Wnioskowana kwota wsparcia (w zł)	Wkład finansowy własny oraz z innych źródeł w zł/w %	Wkład osobowy w zł/w %
CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNIE	90.000	20.800/16,61	14.400/11,50

5) Wskazanie ważnych ofert.

Po przeanalizowaniu oferty, która wpłynęła w związku z ogłoszonym konkursem stwierdzono, że spełnia ona wymogi formalne i zostaje poddana ocenie merytorycznej.

6) Wskazanie odrzuconych ofert, z podaniem przyczyn ich odrzucenia.

Oferta nie została odrzucona.

7) Wskazanie ilości punktów przyznanych ofertom, w oparciu o kryteria zamieszczone w ogłoszeniu konkursowym.

Na podstawie poniższych kryteriów, członkowie Komisji Konkursowej przeprowadzili ocenę merytoryczną oferty. Ocena merytoryczna dokonana została w oparciu o:

a) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot wymieniony w art. 8 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1457) - od 0 pkt do 6 pkt,

b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do bazy lokalowej, zagospodarowania terenu i lokalizacji żłobka - od 0 pkt do 9 pkt,

c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne - od 0 pkt do 6 pkt,

d) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - deklarowany udział środków własnych i z innych źródeł, procentowo w stosunku do dotacji:

5% - 10% - 1 pkt

11% - 20% - 2 pkt

21% - 30% - 3 pkt

31% - 40% - 4 pkt

41% - 50% - 5 pkt

51% i więcej - 6 pkt

e) planowany przez podmiot wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - od 0 pkt do 6 pkt,

f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - od 0 pkt do 6 pkt,

g) posiadane przez podmiot prawidłowo wyposażone zaplecze kuchenne - od 0 pkt do 6 pkt,

h) czytelną i racjonalną procedurę naboru dzieci do żłobka - od 0 pkt do 6 pkt,

i) innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i upowszechniania projektu w różnych środowiskach - od 0 pkt do 6 pkt,

j) ofertę zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych dla dzieci - od 0 pkt do 6 pkt,

k) czytelność i wiarygodność budżetu projektu - od 0 pkt do 1 pkt,

l) adekwatność zaproponowanych środków budżetu do zaplanowanego zadania - od 0 pkt do 1 pkt,

ł) ocenę poszczególnych stawek zawartych w budżecie pod względem cen rynkowych - od 0 pkt do 1 pkt,

m) dotychczasowe doświadczenie Oferenta w zakresie realizacji zadań publicznych:

wnioskodawca nie realizował nigdy zadania = 0 pkt

wnioskodawca realizuje zadanie od roku = 1 pkt

wnioskodawca realizuje zadanie 2 lata i więcej = 3 pkt

n) posiadaną bazę własną lub Partnera, zaplecza kadrowo-rzeczowe umożliwiającego realizację zadania:

kadra, niezbędna do realizacji zadania = od 0-3 pkt

wyposażenie, sprzęt służący realizacji zadania = od 0-3 pkt

Oferent	OCENA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ pkt
CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE	61

8) Wskazanie najkorzystniejszej oferty lub ofert albo stwierdzenie, że żadna ze złożonych ofert nie została przyjęta.

Komisja proponuje przyjąć do realizacji ofertę, które została złożona w wyznaczonym terminie i która spełnia kryteria formalne.

9) Wskazanie propozycji kwot dotacji.

W wyniku przeprowadzonej oceny merytorycznej i po wnikliwym zapoznaniu się z całością materiału proponuje się wesprzeć realizację zadania poniższemu oferentowi:

Oferent	Wnioskowana kwota wsparcia (w zł)	Ilość punktów	PROPONOWANA KWOTA DOTACJI (w zł)
CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE	90.000	61	90.000

10) Ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej.

Brak odrębnego stanowiska.

11) Informacja o odczytaniu protokołu.

Protokół odczytano w obecności wszystkich członków Komisji Konkursowej uczestniczących w posiedzeniu.

12) Uwagi.

Komisja proponuje wezwać oferenta do uszczegółowienia pozycji kosztorysu – „Inne niezbędne”.

13) Podpisy wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu.

1. Pani Ilona Pelon – przewodnicząca

.....
Ilona Pelon

2. Pani Anna Gorgoń – członek

.....
Anna Gorgoń

3. Pani Jolanta Góralczyk – członek

.....
Jolanta Góralczyk

4. Pani Małgorzata Czernek – członek

.....
Małgorzata Czernek

5. Pani Magdalena Kizlich – członek

.....
Magdalena Kizlich

6. Pani Dorota Zimny – członek

.....
Dorota Zimny

BURMISTRZ
mgr Małgorzata Góralczyk