

**Protokół Nr 3/16/04/2015**  
**z narady z dyrektorami placówek oświatowych w Gminie Łazy**  
**w dniu 16 kwietnia 2015 r.**

**Porządek narady:**

1. Powitanie i zagajenie.
2. Omówienie założeń polityki oświatowej gminy i kształtowania polityki kadrowej w kontekście opracowywania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2015/2016:
  - a) przekazanie i omówienie znowelizowanej procedury opracowywania arkuszy organizacyjnych – Zarządzenie nr 44 Burmistrza Łaz z dnia 8 kwietnia 2015 r.,
  - b) wstępne określenie liczby i liczebności oddziałów w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach,
  - c) wstępne rozliczenie rekrutacji do przedszkola i oddziałów przedszkolnych oraz do klas pierwszych w szkołach,
  - d) problemy kadrowe w placówkach i zebranie informacji wstępnych o organizacji szkół w następnym roku szkolnym.
3. Sprawy różne.

Ad. 1.

Zebranych powitał Pan Maciej Kaczyński – Burmistrz Łaz, następnie przekazał głos Pani Bożenie Miklas – Kierownikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Zdrowia, która przedstawiła porządek narady.

Przed przystąpieniem do głównego tematu narady głos zabrała Pani Ilona Pelon – Sekretarz Gminy Łazy, która:

- przekazała dyrektorom placówek informację z analizy złożonych rejestrów ryzyk w ramach kontroli zarządczej,
- zaproponowała, aby każda z placówek założyła oddzielnie rejestr petycji i rejestr skarg i wniosków, w związku z wejściem w życie we wrześniu br. ustawy o petycjach,
- przestrzegła dyrektorów w zakresie załatwiania spraw przez telefon,
- poinformowała, że nie należy usuwać napływających na skrzynki e-mailowe nie zamawianych ofert, lecz grupować w jednym folderze, ponieważ jest to dokumentacja nie tworząca akt sprawy, ale podlegająca szczególnej formie ewidencjonowania.

Ad. 2.

Pani Bożena Miklas – Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Zdrowia pokrótce omówiła procedurę opracowywania i zatwierdzania przez Burmistrza Łaz arkuszy organizacji publicznego przedszkola i publicznych szkół prowadzonych przez Gminę Łazy ustaloną w Zarządzeniu nr 44 Burmistrza Łaz z dnia 8 kwietnia 2015 r. Następnie dyrektorzy placówek oświatowych zadawali dodatkowe pytania do zasad zawartych w procedurze. Pani Bożena Miklas poinformowała ponadto, że zespół kontrolujący z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, przeprowadzający kontrolę w Urzędzie Miejskim, interesował się zapisami dotyczącymi religii i etyki zawartymi w niniejszej procedurze. Dodatkowo Pani Bożena Miklas poinformowała dyrektorów, że wzory załączników do procedury zostaną im przesłane w wersji elektronicznej.

Dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych w Gminie Łazy przedstawili wstępne dane liczbowe dotyczące liczby i liczebności oddziałów w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach. Następnie przekazali wstępne informacje w sprawie rekrutacji do przedszkola i oddziałów przedszkolnych oraz do klas pierwszych w szkołach. Podanie ostatecznych danych będzie możliwe po złożeniu przez opiekunów deklaracji rekrutacyjnych i zakończeniu procesu rekrutacji.

Pani Kierownik Bożena Miklas przedstawiła 3 oferty pracy złożone do tut. Urzędu przez osoby poszukujące zatrudnienia w placówkach oświatowych.

Ad. 3.

W sprawach różnych:

- 1) W ramach zasad wprowadzenia podwyżki dla pracowników niepedagogicznych głos zabrała Pani Barbara Cyganek – Skarbnik Gminy Łazy, która przedstawiła kalkulację środków, jakie będą potrzebne na uregulowanie zasad obliczenia wynagrodzenia dla pracowników niepedagogicznych w publicznych placówkach oświatowych według ustaleń, że dla pracowników tych w skład stawki minimalnego wynagrodzenia wliczona zostanie premia i od tej kwoty liczony będzie dodatek stażowy. Pani Barbara Cyganek zaproponowała, aby dokonać zmian w regulaminach wynagradzania i od czerwca br. wprowadzić zapis o premii uznaniowej, określający szczegółowe zasady jej przyznawania. Ponadto na 20 kwietnia br. ustalono spotkanie w w/w sprawie z przedstawicielami administracji i obsługi oraz zarządem oddziału z każdej placówki.
- 2) Pani Bożena Miklas poinformowała dyrektorów o możliwości złożenia przez Gminę do MEN wniosków o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej w zakresie wyposażenia stołówek w szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę oraz z tytułu wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej w szkołach, które mają zagwarantowane godziny płatne przez NFZ dla pielęgniarek bądź lekarzy. Pani Bożena Miklas wyjaśniła, że placówki, które są zainteresowane dofinansowaniem powinny złożyć do tut. Urzędu informacje: w przypadku stołówek do 20 kwietnia br., natomiast w przypadku gabinetów do 5 maja br., tak aby Gmina zdążyła sporządzić i przesłać do MEN zbiorcze wnioski.
- 3) W zakresie planów remontowych w placówkach oświatowych Pani Bożena Miklas poprosiła dyrektorów placówek, aby na piśmie kierowali prośby o ewentualne remonty. Podkreśliła ponadto, że ze względu na skromne środki na ten cel w budżecie Gminy pozwolą one zrealizować tylko te remonty, które zostaną uznane za najbardziej niezbędne i mają charakter usuwania skutków awarii.
- 4) Pani Bożena Miklas przypomniała dyrektorom o złożeniu sprawozdania SWN po I kwartale br. oraz przypomniała zasady przeprowadzania badania ankietowego w kl. VI SP i III Gimnazjum w ramach kampanii „Zachowaj trzeźwy umysł”.
- 5) W związku z informacją uzyskaną od Pani Urszuli Grzywy – Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Łazach dotyczącą laureatów z ZS1 Łazy wojewódzkich konkursów przedmiotowych Pan Maciej Kaczyński – Burmistrz Łaz pogratulował Pani Dyrektor i zwrócił się z prośbą do pozostałych dyrektorów placówek oświatowych o podjęcie wszelkich możliwych działań celem promowania laureatów.
- 6) Pani Bożena Miklas przedstawiła wyniki gminnych eliminacji Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym, które odbyły się 14 kwietnia br. w miasteczku Ruchu Drogowego w Grabowej i poinformowała, że Gminę w dalszym etapie reprezentować będą uczniowie ze Szkoły Podstawowej w Chruszczobrodzie oraz Gimnazjum w Niegowonicach.


- 7) Pani Bożena Miklas przypomniała o organizowanej kampanii „Listy do Ziemi”. Ponadto poinformowała, że placówkom zostaną przekazane materiały w ramach kampanii przeciw przemocy seksualnej.
- 8) Pani Bożena Miklas poinformowała dyrektorów o konkursie „Bezpieczna Szkoła – Bezpieczny Uczeń” pod hasłem: „Prawo, Przyjaźń, Tolerancja” oraz bezpłatnych pakietach edukacyjnych w ramach programu Natura 2000 na temat „Pustyni Błędownskiej”, które zostaną wkrótce przesłane do szkół.
- 9) Wszyscy dyrektorzy zostali zaproszeni do udziału w Gminnych Uroczystościach Święta Konstytucji 3-go Maja w Niegowonicach.
- 10) Uaktualniono terminy realizacji imprez plenerowych (festynów, pikników) w szkołach i w przedszkolu. Pan Maciej Kaczyński za pośrednictwem Pani Małgorzaty Czernek – Dyrektora Niepublicznych Szkół Podstawowych w Rokitnie Szl. i Grabowej zaprosił drużynę małych strażaków do udziału w obchodach Dnia Strażaka 9 maja br. na Turzy. Pani Beata Potasińska – Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 1 w Łazach zaprosiła wszystkich zebranych na uroczystość nadania placówce imienia Jana Brzechwy dnia 14 maja br.
- 11) Pani Bożena Miklas poinformowała dyrektorów o konieczności udzielenia informacji do Kuratorium Oświaty w Katowicach na temat dobrych praktyk placówek w zakresie dożywiania uczniów w czasie przerw świątecznych i wakacji. Poinformowała również, że OSiR w Łazach organizuje kurs samoobrony dla kobiet. Udzieliła ponadto informacji, że do 5 maja br. istnieje możliwość złożenia wniosków o Nagrodę Śląskiego Kuratora Oświaty. Zachęciła też do głosowania na nasze miasto w ramach konkursu „Podwórko Nivea”.
- 12) Dyrektorzy placówek oświatowych podali wstępne informacje o dyżurach przedszkola i oddziałów przedszkolnych w okresie wakacji.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała:

Gorgoni Anna

Przewodniczył:

BURMISTRZ  
  
mgr Maciej Kaczyński