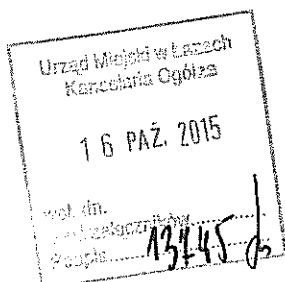


Śląski Związek Pszczelarzy
w Katowicach
ul. Warszawska 6
40-006 Katowice
NIP: 654-17-90-443

I. dz. ŚZP/116 /MLM/2015

Katowice , dnia 15.10. 2015 r.



Urząd Gminy ŁAZY

ul. Traugutta 15

42-450 Łazy

dotyczy : oferty na realizację zadania publicznego pt. " Budzenie pasji
poparte własnym przykładem pszczelarzy pasjonatów."

W załączeniu przesyłamy ofertę na realizację zadania publicznego
z prośbą o akceptację.

Informujemy, że osobą odpowiedzialną za prawidłowe i terminowe wykonanie
zadania będzie pan Ireneusz Twardowski – prezes Koła Pszczelarzy w Łazach.
Tel. kontaktowy – 505 163 477 lub (32) 672 16 52.

Załączniki :

Oferta na realizację zadania publicznego 2 egz.
Odpis aktualny KRS nr 0000010319

Otrzymują :

1 x adresat

1 x Koło Pszczelarzy w Łazach

1 x ŚZP Katowice

Z poważaniem

WICEPREZES
Śląskiego Związku Pszczelarzy
w Katowicach
Maria Boska-Matus
Maria Boska-Matus

PREZES
Śląskiego Związku Pszczelarzy
w Katowicach
Edyta Binko
Edyta Binko

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(~~YCH~~)/PODMIOTU (~~ÓW~~), O KTÓRYM (~~YCH~~)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Obszar ochrony środowiska, ekologii – w tym ochrony zwierząt i dziedzictwa
przyrodniczego.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Budzenie pasji poparte własnym przykładem pszczelarzy pasjonatów.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 2.11.2015 r. do 31.12.2015 r.

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI~~
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINĘ ŁAZY

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Śląski Związek Pszczelarzy w Katowicach – KOŁO ŁAZY

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna: Związek Rolników, Kółek i Org. Rolniczych

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS - 0000010319

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 21.01.2004r.

5) nr NIP: 634-17-90-443 nr REGON: 001320959

6) adres:

miejsowość: Katowice, ul. Warszawska 6

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:

gmina: m. Katowice, powiat: m. Katowice

województwo: Śląskie.

kod pocztowy: 40-006 poczta: Katowice.

7) tel.: (32) 206 86 54 faks:

e-mail: wzpkatowice@wp.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 96 1050 1214 1000 0007 0047 1949

nazwa banku: IG-Bank Śląski Oddział w Katowicach

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Zbigniew Binko, Prezes Zarządu Śląskiego Związku Pszczelarzy w Katowicach

b) Maria Loska Minas Wiceprezes Zarządu Śląskiego Związku Pszczelarzy w K-cach

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: Koło Pszczelarzy w Łazach, ul. Jesionowa 1, tel.(32) 671 99 03

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Ireneusz Twardowski, tel. 505 163 477 lub (32) 672 16 52

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- Podnoszenie kwalifikacji członków związku
- Aktywizowanie członków związku na rzecz lokalnej społeczności
- Szerzenie idei bogactwa i czystości środowiska naturalnego poprzez propagowanie pszczelarstwa i jego zbawiennej roli dla nas wszystkich.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹³⁾ prowadzi/prowadzą¹³⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Śląski Związek Pszczelarzy w Katowicach nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania jest zarażanie pasją, otwieranie dzieci i młodzieży na rzeczywistość, podpowiadanie, że wirtualny świat zamyka w labiryncie, natomiast rzeczywisty uczy oddychać.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci i młodzież paradoksalnie nie wiedzą, że są i co to znaczy być. Ich umysły coraz głębiej pogrążają się w świat Facebooka, Internetu, wirtualnej rzeczywistości, w której, wbrew pozorom, coraz mniej życia, więcej pustki i samotności. Natomiast pszczelarze są pasjonatami, czyli ludźmi pochłoniętymi tym, co tu i teraz. Wiedzą, co znaczy być świadomie i powinni się tym dzielić. Ponadto pracują z owadami, których organizacja społeczna jest perfekcyjnie doskonała, a opowiadanie o tym nigdy nie jest nudne. Kto więc, jak nie pszczelarze mogą rozświetlić mrok, w którym pogrąża się nasza młodzież?

Ponadto istnieje niewątpliwy problem dotyczący samych pszczelarzy. Ich aktywność społeczna pozostawia wiele do życzenia. Projekt, którego dotyczy niniejszy wniosek, ma na celu ich aktywizację.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są dzieci i młodzież szkół i przedszkoli w Gminie Łazy. Adresatami są również sami pszczelarze (41 zrzeszonych w łazowskim Kole). Chodzi o ich aktywizację, pobudzanie misyjnej roli w krzewieniu wiedzy o doskonałości pszczoły miodnej i pasji, jaką potrafi wzbudzić.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

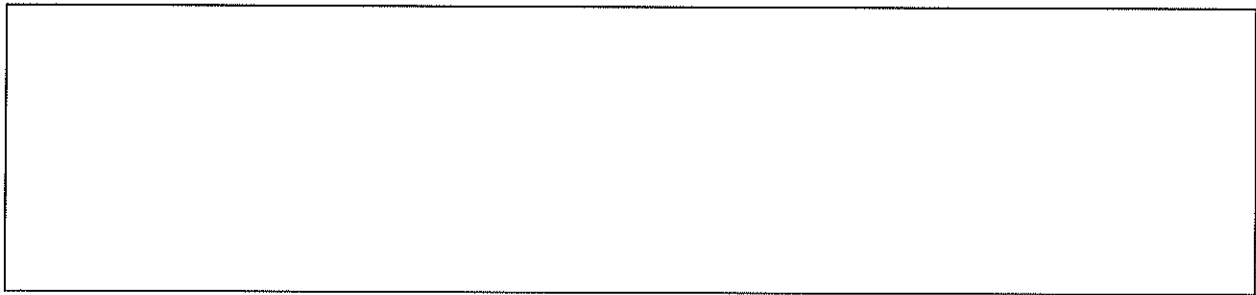
Celem zadania publicznego jest aktywne włączenie się pszczelarzy w pobudzenie zainteresowania młodzieży życiem pszczółki miodnej. Porównywanie życia społecznego pszczółki miodnej i życia społecznego ludzi jest wyjątkowo wdzięcznym polem kształtowania pożądanych postaw młodych obywateli.

Zadanie realizowane będzie w oparciu o wykłady, pogadanki, prezentacje.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Placówki Oświatowe Miasta i Gminy Łazy.

Tymczasowa siedziba Koła Pszczelarzy w Łazach. Koło korzysta z uprzejmości CPP przy ulicy Jesionowej w Łazach. Stara się o własną siedzibę, którą przekształci w salę wykładową dla wszystkich zainteresowanych.



8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Prowadzenie przez pszczelarzy zrzeszonych w Kole zajęć popularyzatorskich w formie rozmowy, wykładu, pogadanki i prezentacji w szkołach, świetlicach, przedszkolach i bibliotekach miasta i gminy Łazy.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2.11.2015 r. do 31.12.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Koło Pszczelarzy w Łazach liczy 41 doświadczonych hodowców. Zarząd Koła dołoży wszelkich starań, by w zadaniu publicznym partycypowali jeśli nie wszyscy, to większość z nich. Podczas najbliższego zebrania Koła zostanie sporządzona lista realizatorów zadania publicznego. Po uzgodnieniach z dyrektorami szkół, kierownikami bibliotek i przedszkoli pszczelarze-wykładowcy rozpoczną realizację zadania publicznego. Wstępne uzgodnienia zostały poczynione (Zespół Szkół nr 1 w Łazach)	Listopad 2015 roku Listopad – Grudzień 2015r	Śląski Związek Pszczelarzy w Katowicach – Koło w Łazach.

--	--	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wzbogacenie wciąż ubogiej wiedzy o pszczole miodnej, pobudzanie zainteresowania ekologią, wykazywanie i utrwalanie istotnej różnicy między marzeniem, którym żyją dziś młodzi, a pasją, która sprowadza ich na ziemię i kształtuje charakter. Walka z deficytem autorytetów dzięki dobremu przykładowi.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariusz (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	---

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ...(<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) zakup laptopa 2) zakup rzutnika 3) zakup przenośnej tablicy suchościeralnej tzw. flip chart 4) zakup kamery cyfrowej 5) środki na pokrycie wydatków związanych z umowami o dzieło.	1 1 1 1 19 godzin lekcyjnych	1500zł 300zł 300zł 600zł 100zł	szt szt szt szt godziny lekcyjne	1500zł 300zł 300zł 600zł 1900zł	1000zł 300zł 300zł 1400zł	500zł 600zł 500zł	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ...(<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				4600zł	3000zł	1600zł	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000zł	65.22%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1600zł	34.78%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	

		zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4600zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Koło nie jest w stanie wygenerować więcej środków własnych na realizację zadania publicznego. 1600zł jest kapitałem zgromadzonym w wyniku oszczędności minionych lat, co zdecydowanie ujemnie odbiło się na społecznej atrakcyjności Koła. Nowy Zarząd Koła, podczas ostatniego zebrania, zdecydował o akcji pozyskiwania środków finansowych od sponsorów prywatnych, co nie tylko poprawi kondycję finansową Koła ale też uatrakcyjni jego działanie na rzecz społeczności lokalnej.

.....

.....
....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Prezes Zarządu – Ireneusz Twardowski, wykształcenie wyższe (Uniwersytet Warszawski), były dziennikarz, były nauczyciel szkolny (angielski), doświadczenie pedagogiczne, autor powieści sensacyjnych, tłumacz.

Doświadczeni i motywowani do współpracy Pszczelarze Koła.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Własne wyposażenie pasiek (w przypadku jeśli będzie niezbędne podczas prezentacji). Ponadto użyte będzie wyposażenie, którego zakup jest przedmiotem wniosku.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W latach 2007-2010 we współpracy z Urzędem Miasta i Gminy Łazy realizowano zadanie publiczne 'ochrona pogłowia pszczoły miodnej na terenie miasta i gminy Łazy'. W roku 2011 wystąpiono z ofertą powierzenia realizacji zadania publicznego przez Gminę Łazy w obszarze ochrony środowiska, ekologii – w tym ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego.

Doświadczenie pracy z młodzieżą prezesa Koła Ireneusza Twardowskiego gwarantuje fachową, merytoryczną i zajmującą (z pewnością nie nudną i męczącą) realizację zadania publicznego.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie planuje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją) /zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Śląski Związek Pszczelarzy
w Katowicach
ul. Wierzyńska 8
40-006 Katowice
NIP: 604-17-90-443

Wzrost
Śląski Związek Pszczelarzy
w Katowicach
Marta Waska-Matus

PREZES
Śląskiego Związku Pszczelarzy
w Katowicach
Zdzisław Binko

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 15.10.2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.