

KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ŁAZY w 2015 r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t.: Dz.U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXXIII/257/13 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 20.12.2013 r. w sprawie: „Wieloletniego programu współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2014-2016” i uchwały Nr IV/24/15 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 22.01.2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/257/13 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 20.12.2013 r.

Burmistrz Łaz ogłasza OTWARTY KONKURS na realizację niżej wymienionych zadań własnych Gminy w 2015 roku.

I. Konkurs obejmuje zadania w obszarze działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, tj.:

- Wspieranie rodziców poprzez dofinansowanie żłobków niepublicznych zapewniających opiekę i wychowanie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Łazy w zakresie odpłatności za pobyt i korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci w tych placówkach.

II. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom do realizacji zadań publicznych Gminy Łazy w obszarze działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, zmierzających do:

- 1) umożliwienia większej liczbie rodziców skorzystania z opieki żłobkowej na jak najwyższym poziomie usług świadczonych przez placówki niepubliczne działające na terenie Gminy Łazy,
- 2) zapewnienia dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 3) zagwarantowania dzieciom właściwej opieki pielęgniarstwa oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku dzieci, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny.

III. Termin realizacji zadania

Konkurs obejmuje zadania, których rzeczowa i finansowa realizacja odbywa się w roku 2015.

IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację

Na przedstawione do realizacji zadania proponuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 90.000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).

V. Termin składania ofert

Termin składania ofert na realizację wskazanych zadań publicznych upływa z dniem 24 lutego 2015 r. o godz. 15:30. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać wyłącznie w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łazach (I piętro), przy ul. Traugutta 15.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 30 dni począwszy od 25 lutego 2015 r.
2. Oferta nie będzie podlegać ocenie merytorycznej i może zostać odrzucona, jeśli jej treść nie odpowiada wymogom zawartym w ogłoszeniu, a w szczególności:
 - a) niewypełnione zostały wszystkie punkty formularza oferty;
 - b) złożono ofertę po terminie;
 - c) złożono ofertę bez wymaganych załączników;
 - d) złożono ofertę w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszeniem konkursu, tj. np. przesłanie faksem, drogą elektroniczną, drogą pocztową – wpływ po terminie);
 - e) złożono ofertę na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia o konkursie;
 - f) złożono ofertę przez podmiot nieuprawniony;
 - g) złożono ofertę przez podmiot, który według statutu (lub innego dokumentu) nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
 - h) złożono ofertę zawierającą brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu działania;
 - i) złożono ofertę podpisaną przez osoby do tego nieupoważnione;
 - j) podmiot w poprzednim roku nie rozliczył otrzymanych dotacji;
 - k) oferta nie dotyczyła zadania, wymienionego w „Wieloletnim programie współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2014-2016” oraz w ogłoszeniu Burmistrza Łaz i nie została złożona do odpowiedniego konkursu.
3. Przewiduje się możliwość uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym. Uzupełnienia oferty można dokonać w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do jej uzupełnienia.
4. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, określone zostały w Uchwale Nr XXXIII/257/13 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 20.12.2013 r. w sprawie: „Wieloletniego programu współpracy Gminy Łazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2014-2016”.
5. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot wymieniony w art. 8 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1457) - od 0 pkt do 6 pkt,
 - b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do bazy lokalowej, zagospodarowania terenu i lokalizacji złołka - od 0 pkt do 9 pkt,
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne - od 0 pkt do 6 pkt,

d) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - deklarowany udział środków własnych i z innych źródeł, procentowo w stosunku do dotacji:

5% - 10% - 1 pkt

11% - 20% - 2 pkt

21% - 30% - 3 pkt

31% - 40% - 4 pkt

41% - 50% - 5 pkt

51% i więcej – 6 pkt

e) planowany przez podmiot wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - od 0 pkt do 6 pkt,

f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - od 0 pkt do 6 pkt,

g) posiadane przez podmiot prawidłowo wyposażone zaplecze kuchenne – od 0 pkt do 6 pkt,

h) czytelną i racjonalną procedurę naboru dzieci do żłobka – od 0 pkt do 6 pkt,

i) innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i upowszechniania projektu w różnych środowiskach – od 0 pkt do 6 pkt,

j) ofertę zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych dla dzieci – od 0 pkt do 6 pkt,

k) czytelność i wiarygodność budżetu projektu - od 0 pkt do 1 pkt,

l) adekwatność zaproponowanych środków budżetu do zaplanowanego zadania - od 0 pkt do 1 pkt,

ł) ocenę poszczególnych stawek zawartych w budżecie pod względem cen rynkowych - od 0 pkt do 1 pkt,

m) dotychczasowe doświadczenie Oferenta w zakresie realizacji zadań publicznych:

wnioskodawca nie realizował nigdy zadania = 0 pkt

wnioskodawca realizuje zadanie od roku = 1 pkt

wnioskodawca realizuje zadanie 2 lata i więcej = 3 pkt

n) posiadaną bazę własną lub Partnera, zaplecza kadrowo-rzeczowe umożliwiającego realizację zadania:

kadra, niezbędna do realizacji zadania = od 0-3 pkt

wyposażenie, sprzęt służący realizacji zadania = od 0-3 pkt

Uzyskanie określonej liczby punktów skutkuje przyznaniem odpowiedniej kwoty dotacji, według następującej punktacji:

do 20 pkt – do 15 % wnioskowanej dotacji

21 – 30 pkt - do 35 % wnioskowanej dotacji

31 – 40 pkt – do 50 % wnioskowanej dotacji

41 – 50 pkt – do 67 % wnioskowanej dotacji

51 - 60 pkt – do 84 % wnioskowanej dotacji

61 - 75 pkt – do 100 % wnioskowanej dotacji

6. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Łaz lub osoba przez niego upoważniona.

VII. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są podmioty wymienione w art. 8 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1457). Podmioty ubiegające się o wsparcie zadań muszą spełniać następujące warunki:

- muszą być zarejestrowane w formie żłobka w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych prowadzonym przez Burmistrza Łaz,
- zapewniają opiekę dzieciom w wieku od 20 tygodnia do 3 roku życia, w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka,
- realizują zadanie na rzecz dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Łazy.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.

3. Podmiot powinien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

4. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.

5. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t.: Dz.U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.).

7. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadania publicznego.

8. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.

9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej. Zadanie będzie realizowane w terminie i na warunkach określonych w tej umowie.

10. W przypadku, gdy podmiot otrzymał dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Gmina Łazy oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstępuje od jego realizacji.

11. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

12. Procentowy udział przyznanej dotacji nie może być wyższy niż wnioskowany w ofercie.

13. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania wykonania zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Łazy nie może przekroczyć 95% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

14. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania uznaje się koszty ponoszone w związku z działaniami opisanymi w ofercie, niezbędnymi do realizacji zadania, bezpośrednio związane z realizacją zadania, przebiegającą zgodnie z opisem tych działań.

15. Przyznane dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- a) remonty budynków i ich modernizacje,
- b) zakupy inwestycyjne, w tym zakup środków trwałych,
- c) zakupy nieruchomości,
- d) działalność gospodarczą,
- e) działalność wyznaniową i polityczną,
- f) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań.

16. Kosztami kwalifikowanymi finansowanymi z dotacji, o których mowa w pkt. 14, będą tylko te koszty, które zostały poniesione od dnia podpisania umowy. Koszty poniesione w terminie przed podpisaniem umowy mogą stanowić jedynie koszty własne.

17. Świadczenia wolontariuszy, w tym praca społeczna członków oraz inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład w realizację zadania i mogą być uwzględnione w kosztorysie.

18. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Urzędzie Miejskim w Łazach w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie do 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.

19. Z wykonania zadania, objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, podmiot sporządza sprawozdanie. Sprawozdanie sporządzone na odpowiednim formularzu należy składać w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łazach (I piętro) przy ul. Traugutta 15, w terminie do 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3:

2015 r. – 0,00 zł

2014 r. – 0,00 zł.

IX. Załączniki do niniejszego ogłoszenia

Załącznik nr 1 – wzór oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny na stronie www.bip.lazy.pl lub w Wydziale Edukacji, Kultury i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Łazach, przy ul. Traugutta 15, 42 – 450 Łazy.

Załącznik nr 2 – wzór karty oceny oferty jest dostępny na stronie www.bip.lazy.pl lub w Wydziale Edukacji, Kultury i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Łazach, przy ul. Traugutta 15, 42 – 450 Łazy.

X. Postanowienia końcowe

Zastrzega się prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu.

Szczegółowe informacje można uzyskać w: Wydziale Edukacji, Kultury i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Łazach, przy ul. Traugutta 15, 42 – 450 Łazy, tel. (32) 67 29 422, wew. 125 lub 115; e-mail: we@lazy.pl

Łazy, dnia 30.01.2015 r.

BURMISTRZ
mgr Marek Jarczyński

